



Istituto Comprensivo "Vivaldi-Murialdo"

Indirizzo: **via Casteldelfino, 24 – 10147 Torino**
Telefono: **01101159710**

E-mail: **toic879004@istruzione.it** – PEC: **toic879004@pec.istruzione.it**
Sito web: **www.vivaldi-murialdo.it** - Codice meccanografico: **TOIC879004**
Codice Fiscale: **97718980010** – Codice IPA: **istsc_toic879004**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "VIVALDI - MURIALDO"-TORINO
Prot. 0005859 del 14/10/2026
VII (Uscita)

All'albo on line

Al sito web

All'Amministrazione trasparente

Al personale ATA

DECRETO CUMULATIVO INCARICO PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO:

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A. 4.A – Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – **Avviso Pubblico prot. n. 112894 del 11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027.**

Codice Progetto: ESO4.6.A 4.A-FSEPN-PI-2026-646 – Una valigia di esperienze

CUP: G14D26004200007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2- bis ;

- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro »;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante « Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni »;
- VISTO** il Decreto Legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto « Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190 »;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente « Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183 »;
- VISTO** il PN Scuola e competenze 2021-2027 per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia
- VISTO** il decreto-legge 7 maggio 2024, n. 60 recante “Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione”;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 4787 del 15 luglio 2022 di approvazione dell’accordo di partenariato relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;
- VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l’approvazione del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;
- VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 Final del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- CONSIDERATO** che il Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 “Promuovere la parità

di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)"

- VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto « *Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne* »;
- VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 (« *Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP* »);
- VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante « *Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107* »;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto « *Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne* »;
- VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante « *Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato* »;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79, di « *Percorsi e iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva per garantire l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021* »;
- VISTO** l'avviso Prot. 112894 del 11/05/2026 – « *Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027* », c.d. Piano Estate 2026-2027, Fondo Sociale Europeo Plus;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 27 del 18/05/2026 e del Consiglio di Istituto n. 39 del 27/05/2026 di adesione al progetto;

- VISTA** la propria candidatura n. 36487 trasmessa in data 04/06/2026;
- VISTA** la lettera di autorizzazione MIM Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026 relativa al Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2026-646 con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 79.884,00;
- VISTO** l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;
- RITENUTO** che la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Alessandra GIORDANO risulti pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 e che inoltre non sussistono nei suoi confronti condizioni ostative all'assunzione dell'incarico;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028 adottato dall'Istituto;
- VISTO** il programma annuale 2026 approvato con delibera n. 30 del 19 dicembre 2025;
- VISTO** il provvedimento di assunzione in bilancio prot. n. 3896 del 18/06/2026;
- VISTA** la determina di assegnazione ufficio di RUP prot. n. 4072 del 22/06/2026 inerente al progetto PN 21-27 – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.A, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 79 del 11/05/2026, Avviso prot. n. 112894 del 11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027.
- VISTO** il Decreto di avvio procedura prot. n. 4830 del 03/09/2026
- VISTA** la necessità, nell'ambito del Progetto **ESO4.6.A 4.A-FSEPN-PI-2026-646 – Una valigia di esperienze CUP: G14D26004200007**, di avvalersi della collaborazione di almeno n. 17 unità di personale ATA (n. 3 Assistenti Amministrativi e n. 14 Collaboratori scolastici) per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto **“attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”** finalizzate al raggiungimento degli obiettivi del progetto autorizzato e in oggetto specificato, fino al 31/12/2027 termine previsto per il progetto
- DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario dell'avviso;
- RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;
- VISTO** l'avviso prot. n° 5627 del 02/10/2026 relativo alla richiesta di disponibilità del personale ATA;
- VISTE** le dichiarazioni di disponibilità pervenute entro il 12/10/2026 data fissata per la scadenza;

RITENUTO pertanto di poter procedere alla assegnazione degli incarichi

DECRETA

Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto

Art. 2 Incarichi

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

Ruolo	Nome e cognome	Descrizione incarico	Ore di impegno
Assistente amministrativa	CALABRETTA Teresa	supporto a tutor ed esperti nelle attività formative, funzionali al corretto iter documentale delle stesse nonché a supporto del Ds (RUP) e della DSGA (supporto al RUP) per soddisfare tutte le esigenze per la corretta e completa realizzazione del progetto	15
Assistente amministrativa	CARBONE Giuditta	supporto a tutor ed esperti nelle attività formative, funzionali al corretto iter documentale delle stesse nonché a supporto del Ds (RUP) e della DSGA (supporto al RUP) per soddisfare tutte le esigenze per la corretta e completa realizzazione del progetto	15
Assistente amministrativa	MERLI Paola	supporto a tutor ed esperti nelle attività formative, funzionali al corretto iter documentale delle stesse nonché a supporto del Ds (RUP) e della DSGA (supporto al RUP) per soddisfare tutte le esigenze per la corretta e completa realizzazione del progetto	15
Assistente amministrativa	LICRASTI Sofia	supporto a tutor ed esperti nelle attività formative, funzionali al corretto iter documentale delle stesse nonché a supporto del Ds (RUP) e della DSGA (supporto al RUP) per soddisfare tutte le esigenze per la corretta e completa realizzazione del progetto	15
Assistente amministrativa	NAVARRA Concetta	supporto a tutor ed esperti nelle attività formative, funzionali al corretto iter documentale delle stesse nonché a supporto del Ds (RUP) e della DSGA	30

		(supporto al RUP) per soddisfare tutte le esigenze per la corretta e completa realizzazione del progetto	
Collaboratore scolastico	BONCORE Monica	gestione degli edifici scolastici per le attività di formazione che vi si svolgeranno (apertura e chiusura degli edifici, pulizia e gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità, supporto alla disabilità ..)	27
Collaboratore scolastico	ESPOSITO Graziella	gestione degli edifici scolastici per le attività di formazione che vi si svolgeranno (apertura e chiusura degli edifici, pulizia e gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità, supporto alla disabilità ..)	27
Collaboratore scolastico	LEONELLO Valeria	gestione degli edifici scolastici per le attività di formazione che vi si svolgeranno (apertura e chiusura degli edifici, pulizia e gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità, supporto alla disabilità ..)	27
Collaboratore scolastico	NICOLOSI Giuseppina	gestione degli edifici scolastici per le attività di formazione che vi si svolgeranno (apertura e chiusura degli edifici, pulizia e gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità, supporto alla disabilità ..)	27
Collaboratore scolastico	REDA Giovanna	gestione degli edifici scolastici per le attività di formazione che vi si svolgeranno (apertura e chiusura degli edifici, pulizia e gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità, supporto alla disabilità ..)	27

Art. 3 Ore di impegno e Importo

Per l'incarico sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella. Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL corrispondente a € 18,25 lordo stato pari a € 13,75 lordo dipendente per il profilo di Collaboratore scolastico e corrispondente a € 21,17 lordo stato pari a € 15,95 lordo dipendente per il profilo di Assistente amministrativo.

Art. 4 Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei target e dei Milestone assegnati, così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di

incarico.

Art. 5 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 31/12/2027, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 6 Ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi indiretti" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM

Art. 7 Ore aggiuntive di incarico

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale, per un massimo del 20% delle ore attribuite inizialmente

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIM.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Alessandra GIORDANO

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD –
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse